PATVIRTINTA
Vilniaus rajono savivaldybės tarybos
2022 m. rugpjūčio 26 d. sprendimu
T3-248
(Vilniaus rajono savivaldybės
tarybos 2026 m. d. sprendimo Nr.
redakcija)

PRIĖMIMO Į VILNIAUS RAJONO SPORTO CENTRĄ TVARKOS APRAŠAS

I SKYRIUS.
BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Priėmimo į Vilniaus rajono sporto centrą (toliau – Centras) tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) reglamentuoja mokinio, jaunuolio ir suaugusiojo (toliau – Sportininkas) priėmimo į Centrą pagal neformalųjį ir formalųjį švietimą papildančio sportinio ugdymo programas (toliau – Sportinio ugdymo programa) prašymų ir kitų dokumentų priėmimo, ugdymo proceso organizavimo ir Sportininkų išbraukimo iš sąrašų tvarką.

2. Aprašas parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos švietimo įstatymu, Lietuvos Respublikos sporto įstatymu, Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro įsakymais, Centro nuostatais ir kitais teisės aktais.

3. Apraše vartojamos sąvokos atitinka Lietuvos Respublikos sporto įstatyme, Apraše nurodytuose ir kituose teisės aktuose vartojamas sąvokas.

II SKYRIUS.
PRIĖMIMO ORGANIZAVIMAS

4. Sportininkas į Centrą priimamas atsižvelgiant į:

4.1. pateiktą prašymą;

4.2. amžių;

4.3. sportinio meistriškumo lygį, jeigu jis nustatytas atitinkamos sporto šakos sportinio ugdymo rekomendacijose;

4.4. sportinius gebėjimus, kai jie būtini konkrečios sporto šakos ugdymo programai. Sportinius gebėjimus pagal iš anksto nustatytus ir viešai Centro interneto svetainėje paskelbtus vertinimo kriterijus įvertina treneris. Vertinimo rezultatai įforminami laisvos formos vertinimo protokolu ir saugomi teisės aktų nustatyta tvarka;

4.5. laisvų vietų skaičių ugdymo grupėje.

5. Pirmumo teise priimami Vilniaus rajono savivaldybės teritorijoje gyvenantys arba Vilniaus rajono ugdymo įstaigose besimokantys sportininkai. Jeigu prašymų skaičius viršija laisvų vietų skaičių, sportininkai priimami pagal prašymų registravimo datą ir laiką. Nepatekusiems sudaromas laukiančiųjų sąrašas. Atsiradus laisvai vietai, sportininkai kviečiami pagal laukiančiųjų sąrašo eiliškumą.

6. Centre sportinio ugdymo grupės sudaromos vadovaujantis Vilniaus rajono sporto centro direktoriaus 2026 m. liepos 29 d. įsakymu Nr. VSC-63 patvirtintu Sportinio ugdymo organizavimo aprašo 1 priedu, sudarytu atsižvelgiant į Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2019 m. rugsėjo 4 d. įsakymu Nr. V-976 patvirtintų Sportinio ugdymo organizavimo rekomendacijų 1 priedą (toliau – Sportinio ugdymo rekomendacijų 1 priedas).

7. Priėmimas į Centrą:

7.1. pagrindinis priėmimas vykdomas iki spalio 1 d.;

7.2. esant laisvų vietų ugdymo grupėse, Sportininko priėmimas vyksta visus ugdymo metus, neviršijant nustatyto galiojančio optimalaus sportininkų skaičiaus grupėse;

7.3. Sportininko, jaunesnio nei 14 metų, vardu prašymą (Aprašo 1 priedas) Centro direktoriui pateikia vienas iš tėvų (globėjų), kuris veikia nepilnamečio sportininko interesais. Kartu su prašymu pateikiama sveikatos patikrinimo medicininė pažyma ir Sportininko gimimo liudijimo, paso arba asmens tapatybės kortelės kopija;

7.4. nuo 14 iki 18 metų Sportininkas Centro direktoriui pateikia prašymą (Aprašo 2 priedas) kartu su vieno iš tėvų (rūpintojų) rašytiniu sutikimu. Kartu su prašymu pateikiama sveikatos patikrinimo medicininė pažyma ir Sportininko gimimo liudijimo, paso arba asmens tapatybės kortelės kopija;

7.5. nuo 18 metų amžiaus Sportininkas, pageidaujantis ugdytis Centre, direktoriui pateikia prašymą (Aprašo 3 priedas), sveikatos patikrinimo medicininę pažymą ir gimimo liudijimo, paso arba asmens tapatybės kortelės kopiją. Prašymą teikia ir pasirašo pats Sportininkas;

7.6. prašyme nurodoma: Sportininko ugdymo įstaiga, Sportininko vardas, pavardė, gimimo data, gyvenamosios vietos adresas, telefono numeris, elektroninis paštas ir pasirinktos sporto šakos pavadinimas;

7.7. sprendimas dėl priėmimo priimamas ne vėliau kaip per 10 darbo dienų nuo visų reikalingų dokumentų gavimo dienos;

7.8. apie priimtą sprendimą pareiškėjas informuojamas elektroniniu paštu arba kitu prašyme nurodytu būdu ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo sprendimo priėmimo.

8. Pateikus Aprašo 7.3, 7.4 ir 7.5 papunkčiuose nurodytus dokumentus, su Sportininku ar jo teisėtu atstovu iki pirmos ugdymo dienos sudaroma sutartis (Aprašo 4 priedas). Sutartyje nurodomos sutarties šalys, Sportininko ar Sportininko tėvų (globėjų, rūpintojų) telefonas ir (ar) el. pašto adresas, Sportininko gimimo data, ugdymo programa, Centro ir Sportininko ar Sportininko tėvų (globėjų, rūpintojų) įsipareigojimai ir atsakomybė.

9. Sutarties pasirašymas:

9.1. Sportininko iki 14 metų vardu sutartį pasirašo vienas iš tėvų (globėjų);

9.2. Sportininkas nuo 14 iki 18 metų sutartį pasirašo pats, turėdamas vieno iš tėvų (rūpintojų) sutikimą. Sutikimas išreiškiamas arba pasirašant ant pačios sutarties, arba pateikiant atskirą tėvų (rūpintojų) sutikimą;

9.3. nuo 18 metų Sportininkas sutartį pasirašo pats.

10. Vykdydamos sutartį šalys įsipareigoja asmens duomenų tvarkymą vykdyti teisėtai – laikantis 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas), Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymo, Centro Privatumo pranešimo ir kitų teisės aktų, reglamentuojančių asmens duomenų tvarkymą.

11. Sutartis sudaroma dviem vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais – po vieną kiekvienai šaliai.

12. Abu sutarties egzempliorius pasirašo Centro direktorius ir prašymo teikėjas.

13. Prašymai ir sutartys registruojami teisės aktų nustatyta tvarka.

14. Sportininkų priėmimas ir paskyrimas į ugdymo grupes įforminamas Centro direktoriaus įsakymu, priimamu remiantis šiame Apraše nustatytais dokumentais, trenerio teikimu (jeigu taikomas sportinių gebėjimų vertinimas) ir kitais priėmimo procedūros dokumentais.

15. Centro interneto svetainėje skelbiami:

15.1. priėmimo terminai;

15.2. priėmimo tvarka;

15.3. ugdymo programos;

15.4. laisvų vietų skaičius (jeigu toks yra);

15.5. atsakingų darbuotojų kontaktiniai duomenys.

16. Viešinant informaciją užtikrinama asmens duomenų apsauga teisės aktų nustatyta tvarka.

III SKYRIUS.
UGDYMO PROCESO ETAPAI

17. Sportinis ugdymas Centre organizuojamas pagal patvirtintą sportinio ugdymo planą.

18. Sportinio ugdymo planas sudaromas atsižvelgiant į Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro patvirtintas Sportinio ugdymo organizavimo rekomendacijas (2019 m. rugsėjo 4 d. įsakymas Nr. V-976) ir kitus teisės aktus.

19. Asmenys priimami į tris Sportinio ugdymo etapus:

19.1. I etapas: meistriškumo ugdymas (MU). Šis etapas skiriamas Sportininkams, pagal amžių ir atskiras sporto šakas įvykdžiusiems atitinkamas meistriškumo pakopas, vadovaujantis Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro patvirtintų Sportinio ugdymo rekomendacijų 1 priedu.

19.2. II etapas: meistriškumo tobulinimas (MT). Šis etapas skiriamas Sportininkams, pagal amžių ir atskiras sporto šakas įvykdžiusiems atitinkamas meistriškumo pakopas, vadovaujantis Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro patvirtintų Sportinio ugdymo rekomendacijų 1 priedu.

19.3. III etapas: aukšto meistriškumo (AM). Šis etapas skiriamas 18 metų ir vyresniems Sportininkams, įvykdžiusiems atitinkamas meistriškumo pakopas pagal atskiras sporto šakas, vadovaujantis Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro patvirtintų Sportinio ugdymo rekomendacijų 1 priedu.

IV SKYRIUS.
SPORTININKŲ IŠBRAUKIMAS ARBA PAŠALINIMAS IŠ CENTRO SPORTININKŲ SĄRAŠŲ

20. Sportininkas gali būti išbraukiamas iš Centro sportininkų sąrašų pateikus raštišką prašymą:

20.1. Sportininko iki 14 metų vardu prašymą Centrui teikia vienas iš tėvų (globėjų);

20.2. Sportininkas nuo 14 iki 18 metų prašymą gali pateikti tik turėdamas raštišką vieno iš tėvų (rūpintojų) sutikimą;

20.3. nuo 18 metų – prašymą pateikia pats Sportininkas.

21. Sportininkas gali būti pašalintas iš Centro tik motyvuotu Centro direktoriaus sprendimu šiais atvejais:

21.1. už šiurkštų sutarties, Centro nuostatų arba vidaus tvarkos taisyklių pažeidimą. Šiurkščiais pažeidimais laikomi:

21.1.1. tyčinis fizinis ar psichologinis smurtas;

21.1.2. tyčinis turto sugadinimas;

21.1.3. pakartotinis vidaus tvarkos taisyklių pažeidimas po rašytinio įspėjimo;

21.1.4. kiti teisės aktuose ar sutartyje aiškiai įvardyti šiurkštūs pažeidimai.

Prieš priimant sprendimą dėl Sportininko pašalinimo iš Centro, Sportininkui, o jeigu jis nepilnametis – jo tėvams (globėjams, rūpintojams), raštu pranešama apie galimo pašalinimo priežastis ir sudaroma galimybė per 5 darbo dienas nuo pranešimo gavimo dienos pateikti rašytinį paaiškinimą. Priimant sprendimą dėl Sportininko pašalinimo, įvertinamas pateiktas paaiškinimas ir kitos reikšmingos aplinkybės. Apie priimtą motyvuotą Centro direktoriaus sprendimą Sportininkas, o jeigu jis nepilnametis – jo tėvai (globėjai, rūpintojai), informuojami raštu. Centro direktoriaus sprendimas gali būti skundžiamas teisės aktų nustatyta tvarka.

21.2. Trenerio motyvuotu teikimu, kai Sportininkas be pateisinamos priežasties nelanko treniruočių ilgiau kaip 20 kalendorinių dienų iš eilės. Pateisinamomis priežastimis laikomos:

21.2.1. liga;

21.2.2. gydytojo rekomendacijos;

21.2.3. oficialios varžybos ar stovyklos;

21.2.4. kitos dokumentais pagrįstos svarbios aplinkybės.

Prieš priimant sprendimą dėl Sportininko pašalinimo iš Centro, Sportininkui, o jeigu jis nepilnametis – jo tėvams (globėjams, rūpintojams), raštu pranešama apie galimo pašalinimo priežastis ir sudaroma galimybė per 5 darbo dienas nuo pranešimo gavimo dienos pateikti rašytinį paaiškinimą. Priimant sprendimą dėl Sportininko pašalinimo, įvertinamas pateiktas paaiškinimas ir kitos reikšmingos aplinkybės. Apie priimtą motyvuotą Centro direktoriaus sprendimą Sportininkas, o jeigu jis nepilnametis – jo tėvai (globėjai, rūpintojai), informuojami raštu. Centro direktoriaus sprendimas gali būti skundžiamas teisės aktų nustatyta tvarka.

21.3. Kai Sportininko padarytas antidopingo taisyklių pažeidimas nustatytas kompetentingos institucijos sprendimu arba kitu teisės aktų nustatyta tvarka priimtu oficialiu dokumentu.

21.4. Kilus ginčui dėl šiurkštaus pažeidimo, klausimą nagrinėja Centro taryba. Centro tarybos narys, kuriam kyla interesų konfliktas, privalo nusišalinti. Centro tarybos sprendimas protokoluojamas.

22. Sportininkų išbraukimas ir pašalinimas iš Centro įforminamas Centro direktoriaus motyvuotu įsakymu.

V SKYRIUS.
BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

23. Aprašas skelbiamas Teisės aktų registro informacinėje sistemoje ir Centro interneto svetainėje.

24. Aprašo vykdymą prižiūri Vilniaus rajono savivaldybės administracijos Sveikatos ir sporto skyrius.

25. Centro direktoriaus sprendimai, priimti pagal šį Aprašą, gali būti skundžiami Lietuvos Respublikos viešojo administravimo įstatymo, Lietuvos Respublikos administracinių bylų teisenos įstatymo ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka.

26. Šiame Apraše nenumatyti atvejai sprendžiami Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.

27. Aprašas gali būti keičiamas pasikeitus teisės aktams arba paaiškėjus poreikiui tikslinti jo nuostatas.

_____