

PATVIRTINTA
Vilniaus rajono savivaldybės tarybos
2024 m. gruodžio 20 d. sprendimu Nr. T3-387
(Vilniaus rajono savivaldybės tarybos
2026 m. balandžio 24 d. sprendimo Nr. T3-
94 (1.6 E) redakcija)

VILNIAUS RAJONO SPORTO CENTRO NUOSTATAI

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Vilniaus rajono sporto centro nuostatai (toliau – nuostatai) reglamentuoja Vilniaus rajono sporto centro (toliau – Centro) pavadinimą, teisinę formą, savininką, savininko teises ir pareigas įgyvendinančią instituciją ir jos kompetenciją, buveinę, veiklos teisinį pagrindą, priskirtas funkcijas ir veiklos tikslus, veiklos sritis ir rūšis, vadovo kompetenciją, skyrimo ir atleidimo tvarką, šaltinį, kuriame skelbiami vieši pranešimai, nuostatų keitimo tvarką ir kitas nuostatas.

2. Centro pavadinimas – Vilniaus rajono sporto centras, Centro pavadinimo santrumpa – VRSC. Centras įregistruotas Juridinių asmenų registre, kodas 306013630.

3. Centro buveinė: Vilniaus r. sav., Nemenčinės m. sen., Nemenčinės m., Kalno g. 16B.

4. Centro teisinė forma – biudžetinė įstaiga.

5. Centro savininkė – Vilniaus rajono savivaldybė (toliau – Savivaldybė), kodas 111104987, adresas: Rinktinės g. 50, LT-09318 Vilnius. Centro savininko teises ir pareigas įgyvendina Savivaldybės meras, išskyrus tas Centro savininkės teises ir pareigas, kurios Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatyme yra priskirtos išimtinai ir paprastajai savivaldybės tarybos kompetencijai (jeigu paprastosios savivaldybės tarybos kompetencijos įgyvendinimo Savivaldybės taryba nėra perdavusi Savivaldybės merui).

6. Savivaldybės taryba, įgyvendindama Centro savininkės teises ir pareigas:

6.1. Savivaldybės mero teikimu tvirtina ir keičia Centro nuostatus;

6.2. Priima sprendimus dėl Centro buveinės pakeitimo;

6.3. Priima sprendimus dėl Centro pertvarkymo, reorganizavimo ar likvidavimo;

6.4. Priima sprendimus dėl likvidatoriaus skyrimo ir atleidimo arba likvidacinės komisijos sudarymo ir jos įgaliojimų nutraukimo;

6.5. Nustato mokamų paslaugų sąrašą ir kainas (įkainius);

6.6. Tvirtina Centro metinių ataskaitų rinkinį;

6.7. Priima kitus Lietuvos Respublikos biudžetinių įstaigų įstatyme, kituose įstatymuose ir šiuose nuostatuose jos kompetencijai priskirtų klausimų sprendimus.

7. Savivaldybės meras, įgyvendindamas Centro savininko teises ir pareigas:

7.1. skiria ir atleidžia Centro direktorių, įgyvendina kitas funkcijas, susijusias su Centro direktoriaus darbo santykiais Lietuvos Respublikos darbo kodekso ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka;

7.2. koordinuoja ir kontroliuoja Centro veiklą, organizuoja jo teikiamų paslaugų kokybės stebėseną;

7.3. atlieka kitas Lietuvos Respublikos biudžetinių įstaigų įstatyme ir kituose teisės aktuose nustatytas funkcijas, susijusias su Centrų veiklos valdymu Savivaldybės teritorijoje.

8. Centras yra viešasis juridinis asmuo, turintis antspaudą, atsiskaitomąją ir kitas sąskaitas Lietuvos Respublikos įregistruotuose bankuose, atributiką, savo veiklą grindžiantis Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos sporto ir kitais įstatymais, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, Švietimo, mokslo ir sporto ministro įsakymais, Savivaldybės tarybos sprendimais, mero potvarkiais, Savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymais, kitais teisės aktais ir šiais Nuostatais.

9. Centro finansiniai metai sutampa su kalendoriniais metais.

10. Centro veikla yra neterminuota.

II SKYRIUS CENTRO VEIKLA

11. Centro veiklos tikslai – organizuoti ir vykdyti sporto ar laisvalaikio užimtumą, sportinę veiklą, kokybiškai tenkinti visuomenės sporto, turizmo ir pramogų paslaugų poreikius, kurias apibrėžia galiojantys teisės aktai, per sportą skatinti vaikų, jaunimo ir suaugusiųjų saviraišką, ieškoti talentingų sportininkų, galinčių deramai atstovauti Vilniaus rajono savivaldybei Lietuvos ir tarptautinėse varžybose, sporto renginiuose, sudaryti sąlygas vaikams, jaunimui ir suaugusiems užsiimti fizinių ugdymu, sveika gyvensena, ugdyti aukšto meistriškumo sportininkus.

12. Centro veiklos sritys – Centras teikia savivaldybės viešąsias vaikų, jaunimo ir suaugusiųjų sporto ar laisvalaikio užimtumo ir sporto plėtojimo, gyventojų poilsio organizavimo paslaugas.

13. Centrai priskirtos funkcijos:

13.1. užtikrina nuoseklų planų įgyvendinimą ir sportininkų rengimą, sportinių rezultatų siekimą, fizinio ugdymo ir sporto plėtotę Savivaldybėje, šalyje ir už jos ribų;

13.2. sudaro ir įgyvendina sporto šakų plėtros planus (programas);

13.3. vertina sportininkų pažangą pagal nustatytus meistriškumo pakopų rodiklius;

13.4. organizuoja sporto žaidynes ir varžybas, sporto renginius vaikams, jaunimui, suaugusiems ir asmenims su negalia;

13.5. skatinti visuomenę dalyvauti fizinio aktyvumo veiklose;

13.6. užtikrina higienos normas, teisės aktų reikalavimus atitinkančias saugias sportavimo sąlygas;

13.7. sistemingai kontroliuoja, kaip vykdo įsipareigojimus treneriai ir sportininkai;

13.8. sudaro sąlygas darbuotojams tobulinti savo kvalifikaciją;

13.9. dalyvauja projektuose;

13.10. rengia ir įgyvendina sporto šakų strategijas;

13.11. rengia sportininkus rajono ir šalies rinktinėms;

13.12. viešai skelbia informaciją apie Centro veiklą;

13.13. organizuoja ir vykdo vaikų, jaunimo ir suaugusiųjų laisvalaikio užimtumą;

13.14. sudaro galimybes sportininkams siekti aukšto sportinio meistriškumo, rengia ilgalaikes meistriškumo ugdymo, meistriškumo tobulinimo ir aukšto meistriškumo sportininkų ugdymo programas, dalyvauja savivaldybės, šalies ir tarptautiniuose renginiuose;

13.15. vykdo vaikų, jaunimo ir suaugusiųjų sporto ar laisvalaikio užimtumą, organizuoja konferencijas, seminarus, stovyklas ir kitus su Centro veikla susijusius fizinio ugdymo ir sporto, sveikatingumo masinius renginius;

13.16. propaguoja fizinį ugdymą ir sportinę veiklą;

13.17. teikia vaikų, jaunimo ir suaugusiųjų sveikatingumo ir sportinės veiklos paslaugas;

13.18. viešina ir plėtoja sportinį turizmą Savivaldybėje;

13.19. pagal Savivaldybės tarybos nustatytus įkainius teikia atlygintinas paslaugas, susijusias su Centro veiklos tikslais;

13.20. bendradarbiauja su rajono mokyklomis, sporto klubais ir sporto federacijomis;

13.21. organizuoja ir vykdo sporto ir sveikatingumo renginius, olimpiadas, proginius renginius, vasaros poilsio ir sveikatingumo stovyklas, renginius asmenims su negalia ir kt.;

13.22. kartu su rajono sporto nevyriausybinėmis organizacijomis, rajono sporto mokymo įstaigomis, formaliojo ugdymo įstaigomis ir kt. sutarčių pagrindu vykdo fizinį ugdymą, organizuoja renginius;

13.23. teikia sporto renginių ir treniruočių proceso organizavimo paslaugas (taip pat ir mokamas arba iš dalies mokamas) sporto klubams, sporto mokymo įstaigoms, kitiems fiziniams ir juridiniams asmenims;

13.24. vykdo kitas teisės aktų nustatytas bei Savivaldybės tarybos pavestas funkcijas.

14. Centro veiklos rūšys:

- 14.1. Sportinis ir rekreacinis švietimas (kodas 85.51);
- 14.2. Sportinė veikla (kodas 93.1);
- 14.3. Pramogų ir poilsio organizavimo veikla (kodas 93.2);
- 14.4. Fizinės gerovės užtikrinimo veikla (kodas 96.04);
- 14.5. Vaikų poilsio stovyklų veikla (kodas 55.20.20);
- 14.6. Poilsio ir sporto reikmenų nuoma ir išperkamoji nuoma (kodas 77.2);
- 14.7. Nuosavo arba nuomojamo nekilnojamojo turto nuoma ir eksploatavimas (kodas 68.2);
- 14.8 Sporto įrenginių eksploatavimas (kodas 93.11);
- 14.9. Kitas keleivinis sausumos transportas (kodas 49.39);
- 14.10. Siekdamas savo tikslų, Centras verčiasi įstatymų nedraudžiama kita veikla, kuri yra susijusi su jo veiklos tikslais.

III SKYRIUS CENTRO TEISĖS IR PAREIGOS

- 15. Centras, vykdydamas jam priskirtas funkcijas, turi teisę:
 - 15.1. bendradarbiauti su savo veiklai įtakos turinčiais fiziniiais ir juridiniais asmenimis;
 - 15.2. Švietimo, mokslo ir sporto ministro bei Lietuvos Respublikos sporto įstatymo nustatyta tvarka vykdyti šalies ir tarptautinius sporto renginius;
 - 15.3. gauti paramą Lietuvos Respublikos labdaros ir paramos įstatymo nustatyta tvarka;
 - 15.4. teikti pasiūlymus dėl teikiamų sporto ar papildomų paslaugų kainų savininko teises ir pareigas įgyvendinančiajai institucijai;
 - 15.5. pagal kompetenciją suteikti sportininkams kvalifikacines kategorijas;
 - 15.6. naudoti, valdyti perduotą patikėjimo teise turtą ir disponuoti juo Lietuvos Respublikos įstatymų, Vyriausybės nutarimų ir kitų teisės aktų bei šių nuostatų nustatyta tvarka;
 - 15.7. kreiptis į savininko teises ir pareigas įgyvendinančią instituciją dėl Centro nuostatų papildymo ir pakeitimo;
 - 15.8. savininko teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos leidimu stoti į ne pelno organizacijų asociacijas ir dalyvauti jų veikloje;
 - 15.9. naudotis kitomis teisės aktų suteiktomis teisėmis.
- 16. Centras privalo:
 - 16.1. užtikrinti geros kokybės sportinį ugdymą, atvirumą vietos bendruomenei, sudaryti sportuojantiems higienos normas atitinkančias ugdymo sąlygas;
 - 16.2. vykdyti nuostatuose nurodytas funkcijas ir įgyvendinti veiklos tikslus;
 - 16.3. įgyvendinti Centre kultivuojamų sporto šakų plėtojimo programas;
 - 16.4 rūpintis sporto renginių kokybe;
 - 16.5. rengti Centro metinius veiklos ir strateginius planus, rengti metinių ataskaitų rinkinius ir statistines ataskaitas.

IV SKYRIUS CENTRO VEIKLOS ORGANIZAVIMAS IR VALDYMAS

- 17. Centro veiklos organizavimo teisinis pagrindas – strateginis ir metinis veiklos planai. Metinį veiklos planą, kuriam pritarė Centro taryba, tvirtina Centro direktorius.
- 18. Mokymo planus tvirtina Centro direktorius.
- 19. Centru vadovauja direktorius, kurį viešo konkurso būdu į pareigas skiria ir iš jų atleidžia bei kitas funkcijas, susijusias su direktoriaus darbo santykiais, Lietuvos Respublikos biudžetinių įstaigų įstatymu ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka vykdo Savivaldybės meras.
- 20. Direktorius:
 - 20.1. organizuoja Centro darbą, kad būtų įgyvendinami Centro tikslai ir atliekamos nustatytos funkcijos;

- 20.2. organizuoja Centro teritorijos ir jos prieigų stebėjimą, informuoja teritorinę policijos įstaigą apie žinomus ar įtariamus smurto, prievartos, psichoaktyviųjų medžiagų platinimo, viešosios tvarkos ir kitų pažeidimų atvejus;
- 20.3. vadovauja Centro strateginio plano, metinio veiklos plano, Centro ugdymo programų rengimui, jas tvirtina, užtikrina jų įgyvendinimą;
- 20.4. užtikrina, kad būtų laikomasi įstatymų, kitų teisės aktų ir Centro nuostatų;
- 20.5. nustato Centro struktūrą, pareigybių skaičių ir darbuotojų pareigybių sąrašą, tvirtina darbuotojų pareigybių aprašymus;
- 20.6. garantuoja, kad pagal Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymą teikiami ataskaitų rinkiniai ir statistinės ataskaitos būtų teisingi;
- 20.7. užtikrina racionalų ir taupų lėšų bei turto naudojimą, veiksmingą Centro vidaus kontrolės sistemos sukūrimą, jos veikimą ir tobulinimą;
- 20.8. priima į Centrą sportininkus Savivaldybės tarybos nustatyta tvarka, sudaro sportininkų priėmimo į Centrą sutartis;
- 20.9. komplektuoja sportines grupes;
- 20.10. tvirtina Centro darbo tvarkos taisykles;
- 20.11. leidžia įsakymus ir kontroliuoja jų vykdymą;
- 20.12. sudaro komisijas ir darbo grupes;
- 20.13. atstovaudamas Centrai, sudaro sutartis su fiziniais ir juridiniais asmenimis;
- 20.14. organizuoja Centro dokumentų valdymą ir saugojimą;
- 20.15. sudaro sąlygas darbuotojų profesiniam tobulėjimui, kvalifikacijos kėlimui;
- 20.16. inicijuoja Centro savivaldos institucijų veiklą;
- 20.17. bendradarbiauja su rajono mokyklomis, sportininkais, treneriais, sporto metodininkais;
- 20.18. teisės aktų nustatyta tvarka organizuoja veiklos, turto ir (arba) sportininkų draudimą;
- 20.19. Centro biudžeto lėšų ribose priima sprendimus dėl sportininkų ir trenerių starto mokesčių, veiklos leidimų, medikamentų įsigijimo, kelionių, nakvynių ir maitinimo išlaidų, susijusių su Centro veikla, apmokėjimo;
- 20.20. atstovauja pats arba įgalioja kitus asmenis atstovauti Centrai valstybės ir savivaldybės institucijose, teismuose, bendradarbiaujant su kitomis institucijomis, kitais juridiniais ir fiziniais asmenimis;
- 20.21. vykdo kitas funkcijas, nustatytas pareigybės aprašyme, Centro nuostatuose ir teisės aktuose.

V SKYRIUS CENTRO SAVIVALDA

21. Centro taryba (toliau – Taryba) – aukščiausioji Centro savivaldos institucija, atstovaujanti sportininkams, treneriams, sporto metodininkams ir Centro administracijai. Už savo veiklą Taryba atsiskaito ją rinkusiai Centro bendruomenei.
22. Tarybą sudaro 5 asmenys: 2 sportininkai, 2 treneriai-sporto metodininkai, 1 Centro administracijos darbuotojas.
23. Sportininkus į Tarybą renka visuotinis sportininkų susirinkimas, trenerius-sporto metodininkus į Tarybą renka visuotinis trenerių-sporto metodininkų susirinkimas, administracijos darbuotojus – Centro administracijos susirinkimas.
24. Taryba renkama ketveriems metams.
25. Tarybos nuostatus tvirtina direktorius, suderinęs juos su Taryba.

VI SKYRIUS DARBUOTOJŲ PRIĖMIMAS Į DARBĄ, JŲ DARBO APMOKĖJIMO TVARKA IR ATESTACIJA

26. Centro darbuotojus priima į darbą ir atleidžia iš jo direktorius, vadovaudamasis Lietuvos Respublikos darbo kodekso ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka.

27. Darbuotojų darbo apmokėjimo tvarką nustato Lietuvos Respublikos įstatymai, (Lietuvos Respublikos biudžetinių įstaigų darbuotojų darbo apmokėjimo ir komisijų narių atlygio už darbą įstatymas), kolektyvios darbo sutartys, o jų nesant Vilniaus rajono sporto centro darbuotojų darbo apmokėjimo tvarkos aprašas. Direktorius tarnybinio atlyginimo koeficientą, tarnybinio atlyginimo priedą nustato Savivaldybės meras.

28. Centro treneriams kvalifikacinės kategorijos suteikiamos Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministerijos nustatyta tvarka.

VII SKYRIUS CENTRO LĖŠOS, JŲ NAUDOJIMO TVARKA, FINANSINĖS VEIKLOS KONTROLĖ IR CENTRO VEIKLOS PRIEŽIŪRA

29. Centras valdo patikėjimo teise perduotą Savivaldybės turtą, naudoja ir disponuoja juo pagal įstatymus Savivaldybės tarybos nustatyta tvarka.

30. Centro lėšų šaltiniai:

30.1. valstybės biudžeto specialiųjų tikslinių dotacijų savivaldybės biudžetui skirtos lėšos ir Savivaldybės biudžeto lėšos, skiriamos pagal patvirtintas sąmatas;

30.2. pajamos už teikiamas paslaugas;

30.3. fondų, organizacijų, kitų juridinių ir fizinių asmenų dovanotos ar kitaip teisėtai būdais perduotos lėšos, tikslinės paskirties lėšos pagal pavedimus;

30.4. kitos teisėtu būdu įgytos lėšos.

31. Lėšos naudojamos teisės aktų nustatyta tvarka.

32. Centras finansinę apskaitą organizuoja ir finansinę atskaitomybę tvarko teisės aktų nustatyta tvarka.

33. Centro finansinė veikla kontroliuojama teisės aktų nustatyta tvarka.

34. Savivaldybės kontrolės ir audito tarnyba, prižiūradama, ar teisėtai, efektyviai, ekonomiškai ir rezultatyviai valdomas ir naudojamas savivaldybės turtas ir patikėjimo teise valdomas valstybės turtas, kaip naudojami piniginiai ištekliai, Centre atlieka išorės finansinį ir veiklos auditą.

35. Savivaldybės meras kontroliuoja ir prižiūri direktoriaus veiklą, kaip jis įgyvendina įstatymus, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimus ir Savivaldybės tarybos sprendimus.

36. Savivaldybės administracijos skyrius atsakingas už sportą, pagal jam priskirtą reguliavimo sritį, koordinuoja Centro veiklos kryptis, plėtotės strategiją, dalyvavimą tarptautinėse programose, renginių planus.

VIII SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

37. Šaltinis, kuriame skelbiami vieši pranešimai, – VĮ Registrų centro leidžiamas elektroninis leidinys „Juridinių asmenų vieši pranešimai“.

38. Centras turi interneto svetainę (www.vrsc.lt), atitinkančią teisės aktų nustatytus reikalavimus internetinėms svetainėms. Centro interneto svetainėje ir kitose visuomenės informavimo priemonėse skelbiama informacija apie sporto renginius ir sportininkų pasiekimus, Centre kultivuojamas sporto šakas, jų pasirinkimo galimybes, priėmimo sąlygas, mokamas paslaugas ir kitas Centro vykdomas veiklas.

39. Centro nuostatai keičiami ir papildomi Savivaldybės tarybos ar Centro direktoriaus iniciatyva.

40. Centro nuostatus, jų pakeitimus tvirtina Savivaldybės taryba Savivaldybės mero teikimu.

41. Centras reorganizuojamas, likviduojamas ar pertvarkomas teisės aktų nustatyta tvarka.
