

PATVIRTINTA

Vilniaus rajono sporto centro direktoriaus

2024 m. vasario 6 d. įsakymu Nr. VK-9

VILNIAUS RAJONO SPORTO CENTRO BUDINČIO PAREIGYBĖS APRAŠYMAS

I SKYRIUS BENDROJI DALIS

1. Budinčio pareigoms priimamas asmuo, turintis gebėjimą savarankiškai dirbti ir tinkamai bendrauti su žmonėmis.
2. Budintį pareigoms skiria ir atleidžia iš pareigų, nustato jo mėnesinį atlyginimą, sudaro rašytinę darbo sutartį Vilniaus rajono sporto centras (toliau – VRSC) direktorius.
3. Budinčiam nesant darbe dėl pateisinamų priežasčių, jo pareigas atlieka kitas specialistas, paskirtas VRSC direktoriaus nustatyta darbuotojų pavadavimo tvarka.
4. Budintis privalo išmanyti:
 - 4.1. centro, kuriame dirba, struktūrą;
 - 4.2. materialinės atsakomybės pagrindus;
 - 4.3. darbo organizavimo tvarką;
 - 4.4. bendravimo psichologijos, profesinės etikos, elgesio kultūros pagrindus;
 - 4.5. darbuotojų saugos ir sveikatos, gaisrinės saugos, elektroaugos reikalavimus;
 - 4.6. kėlimo darbų leistinas normas.
5. Budintis privalo vadovautis VRSC direktoriaus įsakymais, VRSC darbo tvarkos aprašu, Darbuotojų saugos ir sveikatos instrukcijomis, Pareigybės aprašymu.
6. Budintis pavaldus VRSC direktoriui, tiesiogiai ūkio vedėjui, vykdo jo teisėtus nurodymus.

II SKYRIUS SPORTININKŲ IR LANKYTOJŲ SAUGUMO UŽTIKRINIMAS

7. Budintis, įtaręs ar pastebėjęs žodines, fizinės, socialines patyčias, smurtą:
 - 7.1. nedelsdamas įsikiša ir nutraukia bet kokius tokį įtarimą keliančius veiksmus;
 - 7.2. primena sportininkui arba lankytojui, kuris tyčiojasi, smurtauja ar yra įtariamas tyčiojimusi VRSC nuostatas ir elgesio taisykles;
 - 7.3. esant grėsmei sportininko ar lankytojo sveikatai ar gyvybei, nedelsiant kreipiasi į pagalbą galinčius suteikti asmenis ir/ar VRSC darbuotojus, direktorių ir/ar institucijas (pvz.: policiją, greitąją pagalbą ir kt.).
 - 7.4. įvertina grėsmę sportininkui (lankytojui) ir esant poreikiui kreipiasi į pagalbą galinčius suteikti asmenis ir/ar VRSC darbuotojus, direktorių ar institucijas (policiją);
 - 7.5. pagal galimybes surenka informaciją apie besityčiojančių asmenų tapatybę, dalyvių skaičių ir kitus galimai svarbius faktus;

III SKYRIUS BUDINČIO PAREIGOS

8. Budintis budi mokykloje pagal patvirtintą darbo grafiką, kuris gali keistis.
9. Dirbti sąžiningai ir nepatikėti savo pareigų vykdymo kitam asmeniui (išskyrus pietų pertrauką).

10. Kultūringai aptarnauti klientus, būti paslaugiam, laikytis etikos normų.
11. Prižiūrėti tvarką ir švarą VRSC.
12. Tausoti VRSC nuosavybę, rūpestingai naudotis darbo priemonėmis.
13. Užtikrinti švarų praėjimo takelį terasoje ir šaligatvyje, vedančiame į pastatą.
14. Esant reikalui, atlieka kitus darbus, nurodytus VRSC direktoriaus, ūkio vedėjo, neviršijant nustatyto darbo laiko.

IV SKYRIUS BUDĖTOJO TEISĖS

13. Reikalauti, kad VRSC direktorius užtikrintų saugą ir sveikatą, aprūpintų asmeninėmis apsaugos priemonėmis, jeigu tai priklauso pagal reikalavimus.
14. Sužinoti iš darbdavio apie darbo aplinkoje esančius sveikatai kenksmingus ir pavojingus veiksnius.
15. Esant reikalui reikalauti, kad būtų atlyginta žala, padaryta sveikatai dėl nesaugių darbo sąlygų.
16. Kreiptis raštu ar žodžiu į darbo vadovą ar į kitą VRSC administracijos darbuotoją įvairiais asmeninio pobūdžio klausimais.

V SKYRIUS BUDINČIO ATSAKOMYBĖ

17. Budintis atsako už:
 - 17.1. tvarką VRSC patalpose, jų saugumą;
 - 17.2. darbuotojų saugos ir sveikatos instrukcijų, gaisrinės saugos taisyklių, elektroaugos reikalavimų laikymąsi;
 - 17.3. tinkamą darbo laiko naudojimą, darbo drausmės pažeidimą.
18. Už savo pareigų netinkamą vykdymą budėtojas atsako VRSC darbo tvarkos taisyklių ir Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.
19. Budintis už darbo drausmės pažeidimus ir darbo funkcijų ir pareigų netinkamą vykdymą gali būti atleistas iš darbo.
20. Dalyvauja įstaigos bendruomenės organizuojamose talkose, susirinkimuose, akcijose.

Su pareigybės aprašymu susipažinau ir sutinku:

_____	_____	_____
(data)	(parašas)	(vardas, pavardė)
_____	_____	_____
(data)	(parašas)	(vardas, pavardė)
_____	_____	_____
(data)	(parašas)	(vardas, pavardė)
_____	_____	_____
(data)	(parašas)	(vardas, pavardė)